

An  
Land Salzburg, Abteilung 2  
Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport  
Postfach 527  
5010 Salzburg  
E-Mail: [kultur-bildung@salzburg.gv.at](mailto:kultur-bildung@salzburg.gv.at)



**LAND  
SALZBURG**

Kultur, Bildung,  
Gesellschaft und Sport

# Förderansuchen 2021

Datum \_\_\_\_\_

## 1. Sparte

- |   |   |                                      |   |
|---|---|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Bildende Kunst   | <input type="checkbox"/> Darstellende Kunst | <input type="checkbox"/> Film        | <input type="checkbox"/> Kulturzentren/-initiativen |
| <input type="checkbox"/> Literatur        | <input type="checkbox"/> Medien/Medienkunst | <input type="checkbox"/> Musik       | <input type="checkbox"/> Soziokulturelles           |
| <input type="checkbox"/> Kulturelles Erbe | <input type="checkbox"/> Museen             | <input type="checkbox"/> Volkskultur | <input type="checkbox"/> Sonstiges _____            |

## 2. Angaben zur angesuchten Förderung

<input type="checkbox"/> Jahresförderung			<input type="checkbox"/> Projektförderung			<input type="checkbox"/> Sonstiges _____		
Durchführungszeitraum			Geplante Gesamtausgaben			Höhe der angesuchten Förderung		
Fördergrund (genauer Projekttitle/Jahresprogramm etc.)								

## 3. Angaben zum/r Förderwerber/in

- |                                       |  |                                      |                                 |  |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Privatperson | <input type="checkbox"/> Kleinunternehmer/in | <input type="checkbox"/> Unternehmen | <input type="checkbox"/> Verein | <input type="checkbox"/> Sonstiges _____ |
| Gemeinnützigkeit (iSd BAO):           | <input type="checkbox"/> ja                  | <input type="checkbox"/> nein        |                                 |  |
| Vorsteuerabzugsberechtigung*:         | <input type="checkbox"/> ja                  | <input type="checkbox"/> nein        |                                 |  |

Vor-, Nachname bei Privatperson/gesetzl., satzungs- oder firmenmäßige Bezeichnung (Unternehmen, Verein, ...)			
Vertretungsbefugte Person (Vor- und Nachname) bei Firmen, Vereinen, Institutionen, ...			
Geburtsdatum (Privatperson)	ZVR-Nummer (Verein)	Firmenbuchnummer (Betriebe)	UID-Nummer/Ergänzungsregister
Anschrift			
Telefon/Fax		E-Mail	
Bank		BIC (mind. 8 Stellen)	
IBAN (mind. 20 Stellen)			

\* Bei Vorsteuerabzugsberechtigung sind bei Antragstellung und Abrechnung nur die Netto-Beträge zu verwenden.

Land Salzburg-W7849b-12.20 | [www.salzburg.gv.at](http://www.salzburg.gv.at)

Amt der Salzburger Landesregierung | Abteilung 2 - Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport

Postfach 527 | 5010 Salzburg | Österreich | Telefon +43 662 8042 0\* | [kultur-bildung@salzburg.gv.at](mailto:kultur-bildung@salzburg.gv.at)

**4. Angaben zur wirtschaftlichen Lage insgesamt** (nicht auszufüllen für Privatpersonen oder Personengruppen außer Unternehmen; auszufüllen auch von Vereinen, Institutionen, etc.)

■ **Jahresvoranschlag** (des Jahres, für das das Ansuchen gestellt wird)

Erwartete Gesamt-Einnahmen: \_\_\_\_\_

Erwartete Gesamt-Ausgaben: \_\_\_\_\_

Erläuterungen zum Jahresvoranschlag:

--

■ **Rechnungsabschluss** (möglichst des Vorjahres, sonst letztvorliegender)

Gesamt-Einnahmen: \_\_\_\_\_

Gesamt-Ausgaben: \_\_\_\_\_

(Bilanz-) Gewinn oder (Bilanz-) Verlust: \_\_\_\_\_

Erläuterungen zum Rechnungsabschluss:

--

■ **Aktueller Stand des Geldvermögens zum** \_\_\_\_\_ (Datum der Antragstellung).

Kassabestand	Bankguthaben
Spar-/Wertpapierguthaben	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen
Sonstiges	

**Verbindlichkeiten**

Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	Verbindlichkeiten aus Steuern
Offene Lieferantenforderungen	Darlehen
Sonstiges	

**Rücklagen**

Art und Höhe der Rücklagen
----------------------------

## 5. Beantragte/zugesagte Subventionen der öffentlichen Hand (EU, Bund, Länder, Gemeinden)

Förderstellen (auch weitere Förderstellen des Landes)	beantragte Förderung (Höhe)	Status anführen: ■ Zusage (Höhe) ■ Absage ■ noch offen
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## 6. Erforderliche Beilagen

**Verpflichtende Beilagen, ohne die das Ansuchen als nicht eingebracht gilt:**

- eine detaillierte Kostenkalkulation mit den geplanten Einnahmen und -Ausgaben (ausgeglichen budgetiert) für das angesuchte Vorhaben.

**ACHTUNG: Die "Kalkulationsvorlage 2021" ist verpflichtend zu verwenden.**

- eine inhaltliche Beschreibung des angesuchten Vorhabens:
  - welche Zielgruppe soll erreicht werden.
  - welche konkreten Maßnahmen sind geplant.
  - beachten Sie die [Kriterien des jeweiligen Förderbereichs](#).
  - welcher Beitrag zu Gender-Mainstreaming/Gleichstellung von Frau und Mann/Behindertengleichstellung wird geleistet.
- Ich/wir nehme/n zur Kenntnis, dass folgende Bedingungen erfüllt sein müssen, um Honorare und Gagen auszubezahlen, obwohl eine Veranstaltung abgesagt werden musste. Das betrifft Aufführungs-, Auftritts-, Ausstellungs- und Probenhonorare für Künstlerinnen und Künstler:
  - Es liegt ein schriftlicher Vertrag zwischen dem Veranstalter und der Künstlerin, dem Künstler, der Künstlergruppe vor.
  - Eine Verschiebung der Veranstaltung ist im Kalenderjahr 2021 nachweislich nicht möglich (gewesen).
  - Ein Salzburg-Bezug der Künstlerin, des Künstlers, der Künstlergruppe ist gegeben.
  - Die Künstlerin, der Künstler, die Künstlergruppe hat in den vergangenen fünf Jahren eine Förderung seitens des Bundes, des Landes oder der Stadt Salzburg erhalten oder war Teil der geförderten Produktion.

**ACHTUNG:**

- Falls es zu einer Zahlung von Ausfallshonoraren/Abschlagszahlungen kommt, müssen die Kosten durch das bereits genehmigte Budget (ursprüngliche Förderzusage) gedeckt sein. Es darf dadurch kein zusätzlicher Mehrbedarf an Fördermitteln entstehen.
- Eventuelle Zahlungen sind beim Verwendungsnachweis entsprechend der angeführten Voraussetzungen zu begründen.
- Alle Voraussetzungen müssen erfüllt sein.
- Firmenbuchauszug, Vereinsregisterauszug, Statuten (nur juristische Personen, bei erstmaliger Einreichung oder bei Änderung).
- Rechnungsabschluss des letztvorliegenden Jahres.
- Filmprojekte: Von Unternehmen ist eine vollständige Auflistung aller erhaltenen De-minimis-Beihilfen der letzten drei Steuerjahre dem Förderansuchen beizulegen ([Verordnung \(EU\) Nr. 1407/2013](#)).
- Hinweis für den Fall einer Förderzusage: Kalkulation und Abrechnung müssen in der gleichen Aufgliederung vorgelegt werden. Größere Abweichungen sind zu erläutern. Mustervorlagen finden Sie online auf der [Kulturseite des Landes](#) (Fördersparten/Formulare - Downloads) und auch auf der Website der [Kunstförderung des Bundes](#) (Sektion Kunst, Formulare).

## 7. Informations-Angebot Newsletter Land Salzburg und Spezialnewsletter Kunst- und Kulturförderung

Das Land Salzburg bietet folgende Newsletter an:

- Tagesaktuelle Meldungen inklusive Medientermineinladungen
- Spezialnewsletter Kunst- und Kulturförderung: Aktuelle Ausschreibungen, Projekte, Veranstaltungen oder Neuerungen in der Kulturförderung

Wir empfehlen Ihnen, den Newsletter Kunst- und Kulturförderung zu abonnieren, damit Sie keine Ausschreibungen oder Termine versäumen!

Anmeldung Newsletter Kunst- und Kulturförderung und/oder tagesaktuelle Meldungen unter folgendem Link:

<https://service.salzburg.gv.at/publicnews/subscription/new?mandant=medien>

Adressverteiler der Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport:

Ich/Wir stimme/n der Aufnahme in Adressverteiler der Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport zu.

Das Angebot zur Aufnahme in den Kultur-Newsletter des Landes sowie in den Adressverteiler der Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport ist ausschließlich als Serviceleistung zu sehen und steht in keinem Zusammenhang mit Förderleistungen. Die Zustimmung zur Aufnahme in den Kultur-Newsletter und/oder in Adressverteiler der Abteilung 2 Kultur, Bildung, Gesellschaft und Sport kann jederzeit widerrufen werden.

## 8. Verpflichtungserklärung

Der/die Förderwerber/in verpflichtet sich, „Allgemeine Richtlinien für die Gewährung von Förderungsmitteln des Landes Salzburg unter Einbeziehung der Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Transparenzdatenbankgesetzes“ [https://www.salzburg.gv.at/verwaltung/\\_Documents/AllgemeineFoerderrichtlinien.pdf](https://www.salzburg.gv.at/verwaltung/_Documents/AllgemeineFoerderrichtlinien.pdf) als verbindlich anzuerkennen..

Ich/Wir verpflichte/n mich/uns,

- die Förderung ausschließlich für den gewidmeten Zweck zu verwenden.
- den Verwendungsnachweis fristgerecht zu erbringen.
- **schriftlich mitzuteilen**, wenn das geförderte Vorhaben teilweise oder zur Gänze nicht in der geplanten Art und Weise oder zum geplanten Zeitpunkt ausgeführt wird, wenn sich sonstige wesentliche **Änderungen** (in inhaltlicher oder finanzieller Hinsicht) bzgl. des Vorhabens ergeben oder wenn sich personenbezogene Daten des Förderwerbers/der Förderwerberin (Adresse, E-Mail, Telefon, ...) ändern.
- den Organen des Landes Salzburg, insbesondere dem Landesrechnungshof, die Einsichtnahme in die Gebarungunterlagen zu gewähren.
- eine **Überprüfung** der Verwendung der Förderung und der geförderten Tätigkeit bzw. des geförderten Vorhabens auch durch die Organe der Europäischen Union oder deren Beauftragte in Abstimmung mit den österreichischen Behörden bzw. Förderstellen vornehmen zu lassen.

Ich/Wir verantworte/n

- die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner/unsere(r) Daten und Angaben.
- die Einhaltung der geplanten Kosten.
- die widmungsgemäße Verwendung des Förderbetrages.
- die Durchführung des geplanten und geförderten Vorhabens.

Ich/Wir erkläre/n mich/uns bereit dazu,

- bei nicht widmungsgemäßer Verwendung der Fördermittel den Betrag (teilweise oder gesamt) zurückzuerstatten.
- in angemessener und geeigneter Form auf eine Förderung des Landes hinzuweisen ([Logo zum Download](#)).

Ich/Wir nehme/n zur Kenntnis und stimme/n zu,

- dass sich die öffentlichen Förderstellen, bei denen das gegenständliche Projekt eingereicht wurde, gegenseitig über verschiedene Aspekte des Projektgegenstandes (z.B. Finanzierung, Ablehnungsgründe, Projektkosten, etc.) informieren können.
- dass bei Fördermissbrauch mit strafrechtlichen Folgen gemäß Strafgesetzbuch zu rechnen ist.
- dass der Förderungsgeber über die maßgeblichen Bestimmungen betreffend Datenschutz, Datenverarbeitung und Transparenzdatenbank informiert hat siehe Allgemeine Datenschutzerklärung des Landes Salzburg <https://www.salzburg.gv.at/presse/rechtliche-hinweise/datenschutz>
- dass für eingereichte Unterlagen vom Land Salzburg keine Haftung übernommen wird.

Stempel

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Funktion, Name in Blockschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (der Einzelperson, des/der vertretungsbefugten Organs/Organe - gemeinschaftliche Zeichnungsbefugnis beachten)

\_\_\_\_\_  
Funktion, Name in Blockschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (des/der vertretungsbefugten Organs/Organe - gemeinschaftliche Zeichnungsbefugnis beachten)

### Hinweise

- Auch eine elektronische Signatur (Bürgerkarte/Handysignatur) ist möglich, nähere Infos dazu finden Sie unter [www.handy-signatur.at](http://www.handy-signatur.at).
- Bevorzugt wird eine digitale Zusendung der Unterlagen.
- Bitte beachten Sie allfällige Fristen zur Einbringung von Förderansuchen (vgl. Punkt 2 der [Richtlinien der Kunst- und Kulturförderung](#) sowie etwaige [spartenbezogene Fristen](#))
- Nur vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Ansuchen können bearbeitet werden.
- Bei Angabe einer E-Mail Adresse erfolgt die Korrespondenz grundsätzlich auf elektronischem Weg.