Einreicher: Hier bitte Name und Adresse des

Vereines (Stempel) einsetzen!

.................................................................

.................................................................

................................................................. ............................. , .......................

(Ort) (Datum)

An das Prüfungsvermerk: *(Raum freihalten*)

Amt der Salzburger Landesregierung ┌ ┐

Abteilung 2, Referat 2/08 Volkskultur und

Erhaltung des kulturellen Erbes

Postfach 527

5010 Salzburg └ ┘

Betr.: **VERWENDUNGSNACHWEIS**

über widmungsgemäße Verwendung des **DARLEHENS**/ Vorlagetermin:

Förderung, der Gesamtkosten und Finanzierung

|  |  |
| --- | --- |
| Name und Adresse des Obmannes/Leiters:  .....................................................................................  ..................................................................................... | erreichbar unter:  Tel. / (zu Hause)  oder / (Beruf) |
| Ist die Institution/der Verein vorsteuerabzugsberechtigt: JA NEIN | |
| **Darlehenszweck** (lt. Auszahlungsverständigung):  .......................................................................................................................................  ....................................................................................................................................... | |
| **Gesamtkosten** des Vorhabens/Projektes  (samt Eigenleistungen) laut (umseitiger) Aufstellung/Abrechnung: | EUR .......................................... |
| Finanziert durch Förderungen/Zuschüsse/Darlehen/Kredite:  1. **Land Salzburg/ Volkskultur:** Darlehen  2. **Land Salzburg/ Volkskultur:** Förderungsbeitrag  3. Gemeinde  4. Örtlicher Fremdenverkehrsverband  5. Sonstige: Bund, Öffentliche Einrichtungen u. a.  6. Rest: Eigenmittel (Eigenleistung)  7. .................................................................................. | EUR ...........................................  EUR ...........................................  EUR ...........................................  EUR ...........................................  EUR ...........................................  EUR ...........................................  EUR ........................................... |

**Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:**

Kassier: Obmann/Leiter:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Stempel** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Unterschrift) **des Vereines** (Unterschrift)

Zum **Nachweis** der Darlehen-Verwendung werden folgende **Unterlagen** beigebracht:

A. **Originale** von Rechnungen **und** Zahlungsbestätigungen (Banküberweisungsbelege oder Barzahlungs-bestätigungen) **mindestens in der Höhe des vom Referat Volkskultur und Erhaltung des kulturellen Erbes erhaltenen Darlehensbetrages** (und eines eventuellen **Förderungsbeitrages**). Diese werden nach Überprüfung retourniert. (Siehe Rückseite: A)

B. **Aufstellung/Abrechnung** der Gesamtkosten: (Siehe Rückseite: B)

Die Darstellung der Gesamtkosten (ohne Beleg-Vorlage) kann auch in einer separaten Abrechnung erbracht werden.

A. **Nachweis über den gewährten Darlehensbetrag** (und eventuellen **Förderungsbeitrag**):

AUFSTELLUNG über die beiliegenden **ORIGINALRECHNUNGEN** für den Darlehenszweck, mindes­tens bis zur Höhe des Darlehensbetrages. Im Falle eines hierfür ebenso gewährten Förderungsbeitrages kann dieser hier ebenso nachgewiesen werden. (Bitte größere Rechnungen bevorzugen und alle einzeln anführen):

**Aussteller** (Firma): Datum: **Zweck** (Art der Lieferung/Leistung): **Betrag:**

............................................................ EUR ................................

............................................................ EUR ................................

............................................................ EUR ................................

............................................................ EUR ................................

............................................................ EUR ................................

............................................................ EUR ................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Summe der beiliegenden Originalrechnungen EUR ................................

==================

B. **Angabe der restlichen Gesamtkosten des Vorhabens/Projektes** (ohne Beleg-Vorlage):

AUFSTELLUNG über die weiteren Beträge bis zur Höhe der vollen Gesamtkosten für das gegenständ­liche geförderte Vorhaben/Projekt: Rechnungen, Belege, bewertete Eigenleistungen (Sachleistungen und Arbeitsstunden, Materialspenden usw.) (sachlich zusammengefasste Positionen möglich):

**Aussteller** (Firma Datum: **Art** der Kosten: **Betrag**:

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

............................................................ EUR .................................

(Reicht der Platz nicht aus bzw. überhaupt kann eine entsprechende \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

separate Aufstellung/Abrechnung beigefügt werden.)

Summe der restlichen Gesamtkosten EUR .................................

==================

**Gesamtkosten** (Summe A und B)

für das/die unterstützte(n) Vorhaben/Projekt(e): EUR .................................

==================

Form SV 25/Darlehen