Landes-Medienzentrum

Corporate Design

Das Wichtigste
auf einen Blick

LAND
SALZBURG

Einleitung

Das Corporate Design (CD) stärkt die Identität und Wiedererkennbarkeit des Amtes der Salzburger Landesregierung kurz Land Salzburg in allen Kommunikationskanälen. Durch konsequente Anwendung werden die Werte und Botschaften des Landes klar und einheitlich transportiert, die Zuordnung für Bürgerinnen und Bürger vereinfacht.

Das Corporate Design des Landes Salzburg besteht aus eindeutig definierten Gestaltungsbausteinen, um den einheitlichen Auftritt nach außen zu gewährleisten. Zentrum und wichtigstes Element ist das Logo „Land Salzburg“, das international unter Markenschutz steht. Das CD regelt unter anderem die korrekte Verwendung des Logos, den richtigen Einsatz der Hausschrift und deren Schnitte, den Umgang mit Bildern, Farben und vieles mehr. Alle Print- und Digital-Produkte, Videos und Animationen folgen diesen CD-Richtlinien, um ein harmonisches Gesamtbild sicherzustellen.

Zur Einhaltung der Qualität und der Einheitlichkeit der Kommunikationsmittel sind alle grafisch gestalteten Produkte für das Land Salzburg in enger Abstimmung mit dem Landes-Medienzentrum (LMZ) zu entwickeln. Die grafische Gestaltung erfolgt ausschließlich in und über das LMZ. Nur so kann sichergestellt werden, dass die Vorgaben des Corporate Designs eingehalten werden und die Marke Land Salzburg optimal präsentiert wird.

Im Downloadbereich der Homepage salzburg.gv.at stehen die verschiedene Logovarianten zur Verfügung. Die Anwendung ist jeweils mit dem LMZ abzustimmen. Die vorliegende Kompaktversion soll Dienststellen und internen Auftraggebern einen Überblick über die wichtigsten Elemente und Vorgaben des Landes-CD geben. Die detaillierten Angaben zum Corporate Design Manual sind für die Nutzung durch professionelle Anwender (Grafiker, Agenturen) konzipiert und liegen im LMZ auf.

Gesetzliche Grundlagen, Erlässe und Richtlinien

Jedes Wirken und Handeln im Landesdienst wird durch eine rechtliche Grundlage beschrieben. Diese Sammlung findet sich im Intranet zur Einsicht.
Der Erlass 2.30 für den Inneren Dienst bezüglich Information, Kommunikation und Marketing des Landes regelt auch das Corporate Design:
tinyurl.com/3pwvpy7k

Die internen Richtlinien bezüglich Marketing, Grafik, Bilddatenbank usw… können hier eingesehen werden:
tinyurl.com/bdduzzjt

> Konsequentes Corporate Design schafft bessere Orientierung und spart Kosten.

Wie entsteht ein Corporate Design-Produkt?

Der detaillierte Prozess findet sich auch im Intranet unter „Abläufe & Workflows“

1 Inhaltliche und fachliche Abstimmung durch Dienststelle (mit Abteilungsleitung und Ressort)

2 Dienststelle nimmt Kontakt mit LMZ/Marketing auf und übermittelt die vollständigen Unterlagen und Infos

3 Prüfung des Vorhabens und der Unterlagen durch LMZ/Marketing

4 Gegebenenfalls Nachreichungen und Anpassungen der Unterlagen

Größere Vorhaben sind zeitgerecht mit den quartalsmäßigen Marketing-meldungen der Dienststellen an das LMZ anzufragen

Impressum und Bildrechte, KI Bilder

Die interne Richtlinie zur grundsätzlichen Formulierung eines Impressums befindet sich im Intranet unter tinyurl.com/4f9b2bc7.

Bildrechte sind ein heikles Thema und werden von der LMZ-Grafik im Einzelfall abgefragt.

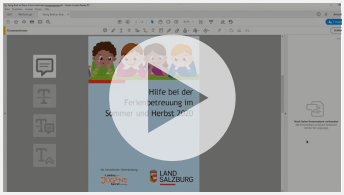
tinyurl.com/bm6xjwb7
Link zum Formular
für Druckaufträge
im Intranet

5 Beauftragung LMZ/Grafik durch LMZ/Marketing mit den eingebrachten und geprüften Unterlagen.

7 **Bei Print-produkten:**
Dienststelle muss selbst einen Auftrag an Druckerei schicken.
Bei Online-Produkten:
Veröffentlichung durch Typo3-Beauftragte in der eigenen Dienststelle

6 Layout und Gestaltung des Produktes, ggf. Korrekturschleife. Übermittlung des finalen Produktes.
Grundsätzlich ist für jede Produktion eine Korrekturschleife vorgesehen. Weitere Korrekturschleifen verzögern die Fertigstellung – keine Termingarantie.

Wie korrigiere ich richtig?



Dieses Kurzvideo erklärt das richtige Korrigieren von PDF-Dokumenten.
tinyurl.com/5my97nv3

Das Logo

Aufbau

1 Das Wappen

Ausgangsbasis ist eine vereinfachte Form des Originalwappens des Landes Salzburg.
Das Salzburger Landeswappen ist gesetzlich geschützt und darf nicht frei verwendet werden.

2 Der Schriftzug

Der Name Land Salzburg ist in Großbuchstaben und zweizeilig gesetzt.

3 Der Balken

Er dient als Abschlusselement und verleiht Wappen und Schriftzug den nötigen Boden.

Mindestgröße der Wort-Bildmarke

Um die Les- und Erkennbarkeit der Wort-Bildmarke zu garantieren, ist eine Mindestgröße des Einsatzes festgelegt. Diese ist mit **20 mm** Gesamtbreite für Druckwerke definiert. In der Web-Darstellung soll das Logo nicht unter **110 px** ausgeführt werden.

Zu beachten

Das Logo ist international geschützt (®) und darf niemals außer in der Größe verändert werden. Es dürfen keine Teile weggelassen oder hinzugefügt werden! → Dont‘s

Das Logo
Versionen

1 Einsatz positiv und negativ

Auf kontrastarmen Hintergründen wird die positive Version der Wort-Bildmarke eingesetzt. Die negative Version gilt für alle dunkleren Hintergründe.

2 Einsatz in Grauwerten

Die einfärbige Variante kommt dann zum Einsatz, wenn es die Produktion des entsprechenden Werbemittels nicht anders zulässt.

3 Einsatz in Strich

Die Strichvariante wird üblicherweise nur für Gravuren und ähnliche Zwecke verwendet.

1

2

3

Das Logo

Don‘ts

1. Das Logo darf weder vertikal noch horizontal gequetscht werden.
2. Der Balken darf weder dünner, länger oder dicker eingesetzt werden.
3. Die Elemente der Wort-Bild-marke dürfen nicht versetzt oder in unterschiedlichen Relationen zueinander eingesetzt werden.
4. Die Logofarben dürfen nicht verändert werden.
5. Der Schriftzug darf nicht einzeilig eingesetzt werden.
6. Die Wort-Bildmarke darf nicht schräg gestellt werden.
7. Für den Schriftzug darf keine andere Schriftart verwendet werden.
8. Das alte Logo darf nicht mehr verwendet werden.
9. Der Einsatz des Logos auf Fotos ist nicht zulässig.
10. Das Logo darf nicht auf einem abgegrenzten, eigenen Farbfeld stehen.
11. Das Logo darf nicht positiv auf dunklen Farbflächen eingesetzt werden.

Logovarianten

Aktionslogos und Co-Branding

1 Aktionslogos

Für die Erstellung und Verwendung von sogenannten Aktionslogos des Landes Salzburg ist die interne Richtlinie „Logoverwendung“ Grundlage. Diese Logovarianten werden ausschließlich vom LMZ auf Antrag durch die fachlich zuständigen Dienststellen erstellt. Die Genehmigung des Landesamtsdirektors ist notwendig.

2 Co-Branding

Landesförderungen sind auf Anweisung und in Verantwortung der fachlich zuständigen Dienststellen mit dem Co-Branding „Gefördert von” darzustellen.
Für bestimmte Einrichtungen und Betriebe, die im Eigentum des Landes Salzburg stehen, wurde ebenso wie für Kooperationen festgelegt, dass diese auf die Landesverwaltung in Form des sogenannten Co-Branding hinweisen.

Beispiele:

1

ENERGIE BERATUNG

LAND SALZBURG

LAND SALZBURG

KLIMA + ENERGIE 2050

2

Gefördert von

LAND SALZBURG

Eine Einrichtung von

LAND SALZBURG

In Zusammenarbeit mit

LAND SALZBURG

Farbschema

10 Die farbige Version der Wort-Bildmarke Land Salzburg besteht aus diesen 4 Primärfarben: **Landesfarbe Rot, Schwarz für Schriftzug und Konturen im Wappen, Wappenfarbe Gelb und Wappenfarbe Grau.** Es ist strengstens untersagt, die Wort-Bildmarke in anderen als in den angeführten Farben abzubilden.

Landesfarbe Rot	Schriftzug und Konturen im Wappen	Wappenfarbe Gelb	Wappenfarbe Grau
CMYK 0/100/100/10	**CMYK** 0/0/0/100	**CMYK** 0/25/100/0	**CMYK** 0/0/0/10
RGB 210/10/17	**RGB** 0/0/0	**RGB** 253/195/0	**RGB** 237/237/237

Mit den **Sekundärfarben** ergeben sich vielfältige Kombinationsmöglichkeiten für unterschiedlichste Verwendungen. Für jedes Informations- und Werbemittel wird eine der angebotenen Farben ausgewählt.

1. Schwarz

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/0/0/100
RGB 0/0/0

Grundfarbe mit Nummerierung lt. Farbschema

Varianten mit Transparenz und Tiefe

Grundfarbe in verschiedenen Farbräumen

2. Dunkelblau

30% 55% +15T +30T

CMYK 100/40/0/40
RGB 0/82/134

3. Violett

30% 55% +15T +30T

CMYK 65/50/0/0
RGB 105/125/190

4. Blau

30% 55% +15T +30T

CMYK 100/30/0/0
RGB 20/125/190

5. Hellblau

30% 55% +15T +30T

CMYK 60/10/0/0
RGB 99/185/233

6. Petrol

30% 55% +15T +30T

CMYK 100/0/40/0
RGB 0/155/164

7. Grün

30% 55% +15T +30T

CMYK 100/20/100/10
RGB 0/124/58

8. Apfelgrün

30% 55% +15T +30T

CMYK 40/0/100/0
RGB 175/202/11

9. Gold

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/25/100/35
RGB 180/145/0

10. Gelb

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/0/80/0
RGB 255/240/65

11. Hellorange

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/25/100/0
RGB 253/195/0

12. Orange

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/55/100/0
RGB 240/135/0

13. Landesfarbe Rot

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/100/100/10
RGB 210/10/17

14. Dunkelrot

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/100/70/40
RGB 160/10/40

15. Magenta

30% 55% +15T +30T

CMYK 0/90/0/0
RGB 230/0/125

16. Lila

30% 55% +15T +30T

CMYK 50/100/0/0
RGB 150/30/130

17. Braun

30% 55% +15T +30T

CMYK 10/56/100/60
RGB 120/70/0

Typografie
Schriftarten

1 Trebuchet MS für elektronische Vorlagen

Die Trebuchet MS ist für den breiten Einsatz in allen Dienststellen geeignet und daher auf den Systemen installiert.

2 Trebuchet SBG für Printprodukte

Die Trebuchet SBG wird für Produkte des Landes Salzburg verwendet, wenn diese in der Hausgrafik oder bei Fremdvergabe an Agenturen oder Grafikbüros erstellt werden. Diese Schrift ist nicht auf den Computersystemen des Landes Salzburg verfügbar!

1 Trebuchet MS

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖÜ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzäöü
1234567890 [{}(,.;:!?&ß-*@)]

2 Trebuchet SBG

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖÜ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzäöü
1234567890 [{}(,.;:!?&ß-*@)]

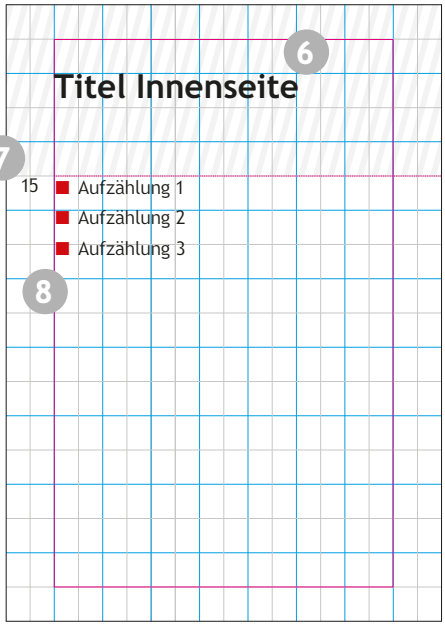
Grundlayout

Gestaltungsrichtlinien

Jedes Produkt für das Land Salzburg folgt strengen Gestaltungsrichtlinien:

1. Definierter Bildbereich (Höhe variabel), **wichtig:** kein Text im Bildbereich (Barrierefreiheit)
2. Akzentbalken in definierter Größe
3. Titel maximal drei Zeilen, rechtsbündig
4. Untertitel maximal 4 Zeilen in vorgegebener Ausrichtung
5. fixe Land Salzburg Logoplatzierung
6. Überschriftenarchitektur
7. Paginierung
8. Aufzählungszeichen

Um die Einhaltung der komplexen CD-Richtlinien zu gewährleisten, werden alle grafischen Produkte ohne Ausnahme über das LMZ, Marketing und Grafik, abgewickelt.
→ Wie entsteht ein Corporate Design-Produkt?



Anwendungsbeispiele

	Animation	Video, Infoscreen, animierte Citylights, usw.
1	**Bannerwerbung**	Banner für Websitebewerbung
	Beklebung	Aufkleber, Etiketten, Fenster-Beklebung, Sicht- und Anlaufschutz
2	**Broschüre**	Im Format A4, A5
	Deckblatt	Für Berichte (Innenteil von Dienststelle in Word, Vorlage Land – CD-Bericht) → Elektronische Vorlagen
	Einladung	Beidseitig oder einseitig
3	**Flyer, Folder**	DIN A4 - DIN A8 Nur in Ausnahmefällen Din lang
	Informatoren	Leitsystem öffentlicher Gebäude
4	**Inserate**	Print oder Online, verschiedenste Formate
	Karten	Empfehlungskarten, Mitteilungs-karten, Postkarten, Grußkarten...
	Kampagnen-gestaltung	Storyboard, Kreativkonzepte
	Mappen	A3 Karton Falzmappe
	Messe	Messestand, Pultbespannung, Messe-zubehör
	Out Of Home	Megaboard, Citylight, LED-Werbeta-fel, Rolling Board, 8-Bogenplakate...
5	**Plakat**	A0 bis A4
	Rollup	Rollup und Beachflags
6	**Soziale Medien**	Instagram, Facebook
	Urkunden	Zeugnisse, Zertifikate, Auszeichnungen

usw.

Erfahrungen mit Coaching
Du willst die Lehrabschlussprüfung machen, weißt aber nicht, wie du das angehen sollst?
Du hast andere Fragen?
Hier sind alle Fragen erwünscht!
Die Coaches heißen dir.
Lehrabschluss plus
Deine Chance. Hol dir noch deinen Lehrabschluss!
LAND SALZBURG

3

5

Das ist stark
Ich gehe jeden Tag mit Freude in die Arbeit.
Eva Maria Binder
Diplomierte Gesundheits- und Krankenpflegerin
Mein Job in Pflege und Betreuung
dasiststark.at
SALK
LAND SALZBURG

PV-Förderungen
Übersicht Photovoltaikanlagen
LAND SALZBURG
KLIMA + ENERGIE 2050
LAND SALZBURG

2

LAND SALZBURG
Themen
Videos
Magazin
Politik
Verwaltung
Karriere
Salzburg ON
Videos, Ticker und Schwerpunkte
Mehr Infos
Meldungen
Fotos
Videos
Gesund durch die Sommerhitze
Einfache Alltagstipps, um gesund durch die Sommertage zu kommen
Bauernherbst belebt Salzburgs Regionen weit über Sommersaison hinaus
Salzburg bietet wieder Freiraum für bildende Kunst
Sicher durch den Salzburger

1

Energie sparen
Förderungen abholen
Jetzt auf nachhaltige Heizung wechseln
Raus aus Öl und Gas
ENERGIE BERATUNG
LAND SALZBURG

KAOS
Ohne Lehrer*innen geht alles den Bach runter!
Jetzt zum Lehramtsstudium anmelden
LAND SALZBURG

6

Die Landesverwaltung sucht
LAND SALZBURG

4

Geschäftsausstattung und Vorlagen

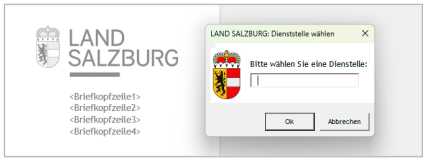
1 Elektronische Vorlagen

Im Programm MS Word finden sich unter dem Reiter „Vorlagen Land“ elektronische Vorlagen für Briefe, Berichte, Dokumentationen, Tischkarten, Türschilder, Ordnerbeschriftungen und Namensschilder. Die Erstellung eigener Vorlagen ist nicht gestattet.

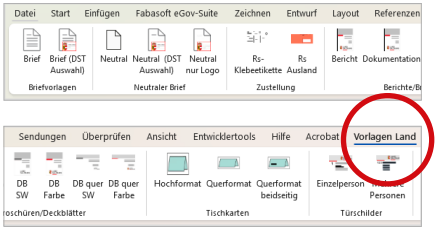
Für Briefe gibt es die Funktion „DST Auswahl”. Hierbei wird die gewünschte Dienststelle automatisch im Briefkopf eingefügt.

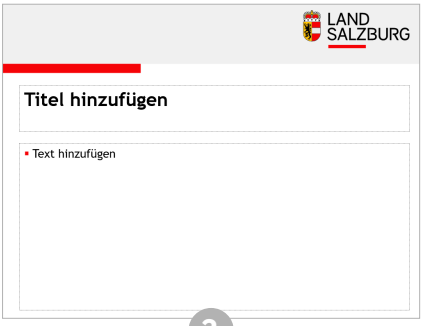
2 PowerPoint

Im Programm MS Powerpoint ist ebenfalls eine Standard-Vorlage für Präsentationen vorhanden.
Bei der Verwendung ist wichtig, dass der graue Balken im oberen Bereich immer frei bleiben muss!



1





2

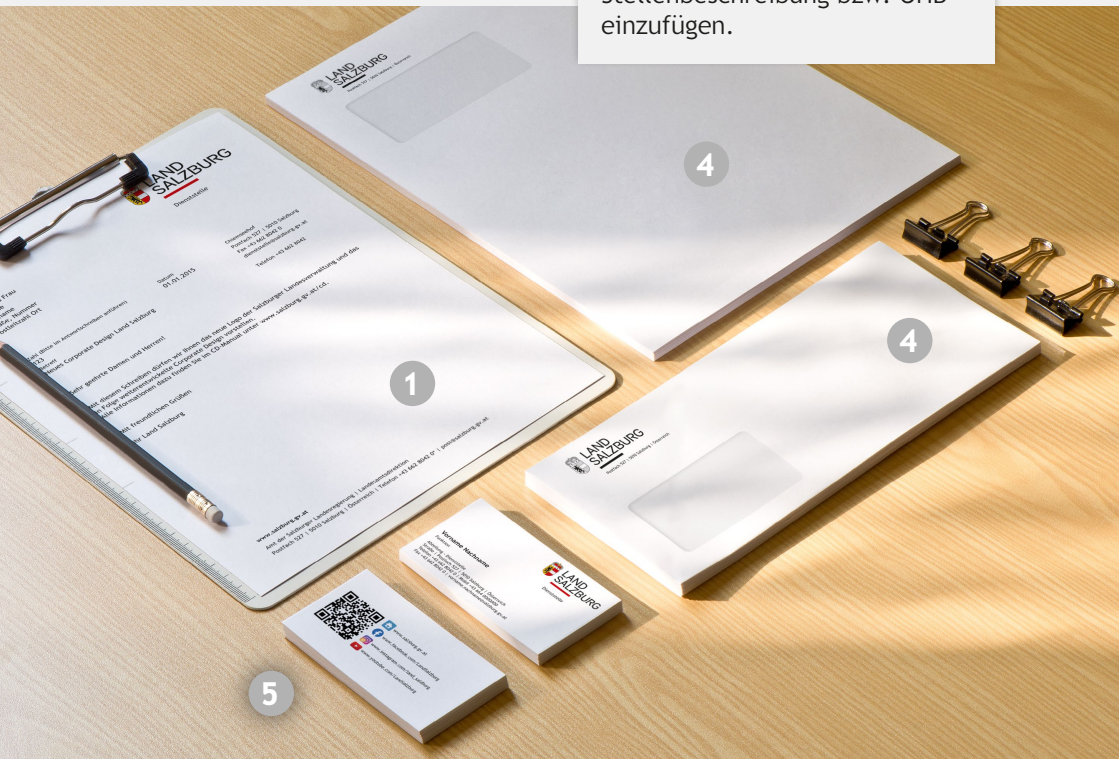
4 Geschäftsausstattung

Die Geschäftsausstattung der Salzburger Landesverwaltung wird zentral erstellt. Die Drucksorten wie z.B. Kuverts werden einfärbig produziert. Briefe werden grundsätzlich in der Dienststelle ausgedruckt (siehe auch 1)

5 Visitenkarten

Visitenkarten werden vierfärbig gedruckt und über das Intranet bestellt. → tinyurl.com/bdh65zhf
Auf der Rückseite befinden sich die Social-Media-Kanäle des Landes. Der QR-Code beinhaltet dieselben Informationen, die auf der Vorderseite angeführt sind und ermöglicht somit ein einfaches digitales Erfassen von Kontaktinformationen.

Funktionen sind entsprechend Stellenbeschreibung bzw. OHB einzufügen.



Website und Kanäle

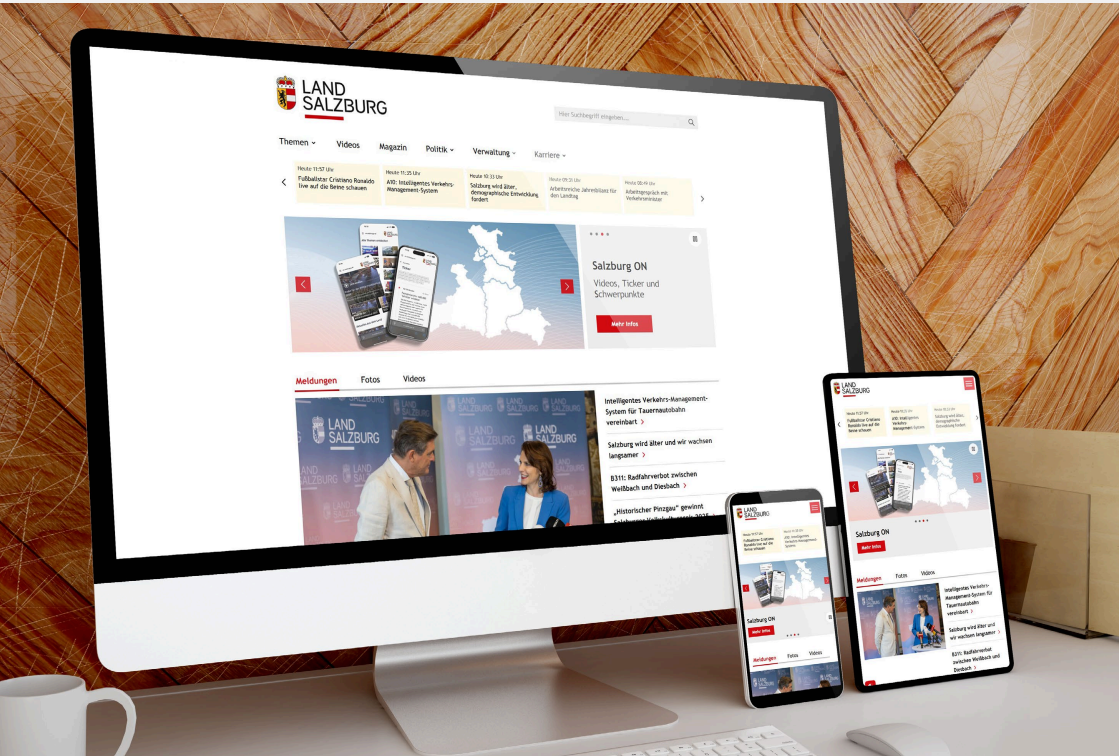
Das Land Salzburg ist breit aufgestellt, um die Bevölkerung umfassend zu informieren. Neben dem Internetauftritt auf der Homepage salzburg.gv.at dienen dazu die Videoplattform Salzburg ON, die Land Salzburg App und die Social Media-Kanäle Facebook und Instagram. Zur internen Kommunikation wird derzeit das Intranet neu gestaltet.

Quicklinks:

Web:
www.salzburg.gv.at

Social Media:
www.facebook.com/LandSalzburg
www.instagram.com/land_salzburg

Die Bearbeitung des Internetauftritts der einzelnen Dienststellen erfolgt jeweils durch eigene „Publisher“. Diese halten die Informationen und Inhalte auf den Internetseiten aktuell und können neue Seiten erstellen und bearbeiten. Spezielle Grafiken und Banner werden gemeinsam mit dem LMZ/Marketing erstellt. Beim Einbau unterstützen auch gerne Mitarbeiter vom LMZ/Internet.



Typografische Standards

Die Einhaltung typografischer Standards schon bei der Erstellung von Texten gewährleistet gute Lesbarkeit und ein einheitliches Erscheinungsbild.

Wir orientieren uns am Styleguide des Bundeskanzleramtes/Digitale Kommunikation.

Telefonnummern

Die Ländervorwahl wird immer angegeben.

- Tel. +43 662 8042 – 0

Währungen, Paragrafen, Seitenzahlen

Leerzeichen einfügen

- 100 Euro | € 100
- § 8
- S. 2

Mathematische Zeichen

Tausenderstellen mit Punkt

- 100.000

Minuszeichen und Malzeichen verwenden

- 6 – 2 × 4

Zeitangaben

Uhrzeit mit Doppelpunkt ohne führende Null

- 9 Uhr
- 9:15 Uhr
- 9:00 – 9:15 Uhr
- 9:00 bis 9:15 Uhr

In Tabellen mit führender Null

- Abfahrt: 08:30 Uhr
- Ankunft: 15:30 Uhr

Datumsangaben werden wenn möglich ausgeschrieben

- 1. Jänner bis 31. Dezember

Bindestrich

Als Gedankenstrich mit Leerzeichen davor und danach

- Ein - zugegebenermaßen recht simples - Beispiel.

Als Bis-Strich und Streckenstrich ohne Leerraum davor und danach

- Wien-Linz
- 1998-2014
- Abstand Erde-Mond
- 1.1.-4.2.

Als Bindestrich ohne Leerräume davor und danach

- EU-Ratsvorsitz
- Max-Reinhardt-Platz
- 30-Stunden-Woche

Als Ergänzungsstrich ohne Leerraum davor

- Ober- und Unterhaus

Als Trennstrich ohne Leerraum davor

- Tren-
  nung

Titel-Hochstellungen

Im Dokument einheitlich setzen

- Mag.ª Dr.in

Anführungszeichen und einfache Anführungszeichen

- „Guten Tag!“
- ‚Guten Tag‘

Apostroph

- Sei’s drum!

Barrierefreiheit

Die Checkliste unten bietet einen Überblick aller Maßnahmen, die bei der Erstellung von Produkten durch die Grafik angewendet werden.

Gewünschte Maßnahmen, die über diese Punkte hinausgehen (z.B. Alt-Texte bei Bildern) müssen explizit vereinbart werden.

Vollumfängliche Barrierefreiheit

Eine vollumfängliche Barrierefreiheit verlangt eine enge Zusammenarbeit mit den Autoren des Dokumentes, Grafik, Marketing und einem darauf spezialisierten Drittanbieter, der die finalen Arbeiten und Überprüfungen erledigt. Sinnhaftigkeit, Aufwand und Finanzierung sind vor Beginn aller Arbeiten zu vereinbaren und nicht im Nachhinein möglich. Nähere Auskünfte erteilt das LMZ/Marketing und Grafik.

Barrierefreiheit im Web

Die aktuellen Vorgaben zur Gestaltung von barrierefreien Webseiten bzw. dem Standard beim Land Salzburg dazu finden sich unter

→ *www.salzburg.gv.at/barrierefrei*

Checkliste Barrierefreiheit

Folgende Maßnahmen sind in der Grafik Standard und **bei jedem Produkt** anzuwenden:

Prinzipielle Designgrundlagen

- Anlegen und Verwenden von eindeutigen Absatzformaten
- Automatisierte Verzeichnisse (Inhalts- oder Bildverzeichnisse)
- Listen und Aufzählungen als eigenes Absatzformat
- Automatische Silbentrennung oder ausnahmslose Verwendung von bedingtem Trennstrich
- Tabelle: keine leeren Zellen oder Spalten zu ausschließlichen Designzwecken
- Keine abstandsbedingten leeren Zeilenschaltungen oder Tabulatoren
- Explizite Definition von Hyperlinks als solche

Marketingkampagnen und -aktionen

Das LMZ gestaltet und organisiert alle Marketingkampagnen und -aktionen des Landes Salzburg sowie alle werblichen Auftritte, Publikationen und grafisch gestaltete Dateien für Print und Online.
Das reicht von Einzeleinschaltungen bis zu mehrjährigen Kampagnen.
Zum Ablauf von Planung bis Umsetzung ist unter tinyurl.com/ykv7432n der entsprechende Workflow veröffentlicht.
Alle Marketingkampagnen des Landes sind entsprechend Medien-Transparenzgesetz auf der Website des Landes Salzburg unter www.salzburg.gv.at/marketing veröffentlicht.

Kontakt LMZ

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an
marketing@salzburg.gv.at

Alle aktuellen Infos und Unterlagen
zum Corporate Design:

LAND
SALZBURG