



An alle
DirektorInnen
der allgemein bildenden
Pflichtschulen in Salzburg

ZAHL (Bitte im Antwortschreiben anführen)
20202-5081/64-2013
BETREFF
Schulbrief Nr. 5 – 2013/2014

DATUM
23.01.2014

MOZARTPLATZ 8
✉ POSTFACH 527, 5010 SALZBURG
FAX +43 662 8042 2916
pflichtschulen@salzburg.gv.at
Mag. Thomas König
TEL +43 662 8042 2014

Sehr geehrte Frau Direktorin!
Sehr geehrter Herr Direktor!

Ich darf kurz informieren, dass ich per 1.1.2014 vom Herrn Landesamtsdirektor - neben meiner eigentlichen Verwendung als Leiter des berufsbildenden Pflichtschulwesens - mit der interimistischen Führung der Geschäfte des Referates 2/02 betraut worden bin. Als meine Stellvertreterin für den Bereich des Referates 2/02 habe ich Frau Mag. Katharina Feisel bestimmt. Organisatorische Änderungen im Geschäftsbereich des Referates 2/02 sind momentan nicht getroffen worden.

In Hinblick auf Versetzungen, Vertragsverlängerungen, länger andauernde Karenzurlaube, Herabsetzungen bzw. Verminderungen der Jahresnorm sowie Leiterberichte darf ich Ihnen folgende Informationen geben:

I. Fristsetzung für Ansuchen um Vertragsverlängerung, bezirksübergreifende Versetzung, schuljahresweisen Karenzurlaub, Herabsetzung bzw. Verminderung der Jahresnorm:

Die Ansuchen um
bezirksübergreifende Versetzung <http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w9842.pdf> (Erlass 1.50),
Vertragsverlängerung <http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w9843.pdf> (Erlass 1.40),

schuljahresweisen Karenzurlaub <http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w2037.pdf> (Erlass 1.30),
 Herabsetzung der Jahresnorm (nur für pragmatisierte LehrerInnen)
<http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w2038.pdf> (Erlass 1.60) und
 Verminderung der Jahresnorm (nur für VertragslehrerInnen)
<http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w130.pdf> (Erlass 1.60)
 sind

bis längstens 28. Februar 2014

bei der Leitung der Stammschule einzubringen.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass solche Ansuchen verbindlichen Charakter haben und nach dieser Frist einlangende Ansuchen nicht mehr berücksichtigt werden!

Die Ansuchen um Vertragsverlängerung für LehrerInnen für den muttersprachlichen Unterricht werden den Betroffenen unter Anschluss des entsprechenden Formulars gesondert auf dem Postweg übermittelt.

II. Fristsetzung für Leiterberichte:

Als Frist für das Einlangen der Leiterberichte über die Dienstverrichtung während der ersten drei Dienstjahre (<http://www.salzburg.gv.at/pdf-formulare-bf-w120.pdf>) **beim zuständigen Schulamt** wird der **25. April 2014** festgesetzt.

Neues aus dem Bereich Bildungsmedien:

Das Referat für Erwachsenenbildung, Öffentliche Bibliotheken, Bildungsmedien hat Verhandlungen bzgl der digitalen Distribution von Bildungsmedien („Media on demand“, vergleichbar mit bspw www.youtube.com oder <http://tvthek.orf.at>) begonnen. Wenn alles nach Plan läuft, kann im 2. Q 2014 mit dem Pilotprojekt parallel zum (physischen) Medienverleih begonnen werden. Voraussetzung für die Nutzung von „Media on demand“ im Unterricht ist ein PC mit entsprechend dimensionierter Internet-Verbindung. Für das interaktive Begleitmaterial ist ein so genanntes Whiteboard von Vorteil

Ich ersuche um gute Zusammenarbeit und verbleibe
 mit freundlichen Grüßen

Der Referatsleiter:

Mag. Thomas König

Amtssigniert: Hinweise zur Prüfung finden Sie unter www.salzburg.gv.at/amtssignatur

Ergeht an:

1. Mag. Eva Veichtlbauer LL.M., Leiterin der Abteilung 2
2. Alle MitarbeiterInnen des Referates 2/02
3. Gerhard Ringl, DV-Koordinator für Pflichtschulen in der Abteilung 2
4. Christian Jessner, DV-Fachkoordinator für die Abteilung 2
5. Alle IT-BetreuerInnen
6. Alle BezirksreferentInnen in den Schulämtern
7. Landes- und BezirksschulinspektorInnen
8. Prof. Mag. Markus Leitner, Leiter der Präsidialabteilung, Landesschulrat für Salzburg
9. Zentralausschuss der Personalvertretung der LandeslehrerInnen an den allgemein bildenden Pflichtschulen